

Projekt

z dnia 6 października 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ GMINY SKOKI**

z dnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) i art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) Rada Miejska Gminy Skoki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skoki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SKOKI Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2027**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy program określa w rocznej perspektywie cele, przedmiot, zasady i formy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane przez Gminę Skoki we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w programie współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

1. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2. Programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2027,

3. Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

4. Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Skoki,

5. Radzie - rozumie się przez to Radę Miejską Gminy Skoki,

6. Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Skokach,

7. Dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

8. Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Cele programu**

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami oraz zwiększenie dostępności świadczenia usług społecznych dla mieszkańców Gminy Skoki.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

1. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców miasta i gminy;
2. Poszerzenie oferty sportowej oraz rekreacyjnej skierowanej zarówno do dzieci, młodzieży i dorosłych;

3. Poszerzenie oferty edukacyjnej i kulturalnej;

4. Ochrona i promocja zdrowia;

5. Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

6. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób w wieku emerytalnym;
7. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych;
8. Ochrona lokalnych dóbr z dziedzin m.in kultury, historii, tradycji, przyrody;
9. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
10. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa publicznego;
11. Rozwój i aktywizacja obszarów wiejskich.

Rozdział 3.

Okres realizacji programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację

§ 5. Program będzie realizowany od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.

§ 6. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 698 000,00 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych).

§ 7. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w § 6 określi uchwała budżetowa na rok 2027.

Rozdział 4.

Zasady i formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach: równego dostępu do informacji, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, jawności i profesjonalizmu.

§ 9. Współpraca Gminy Skoki z organizacjami może mieć następujące formy:

1. Powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2. Wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
3. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy

§ 10. W celu realizacji programu Gmina Skoki będzie zlecać organizacjom realizację zadań, w szczególności z zakresu:

1. Ochrony i promocji zdrowia;
2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
3. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
4. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
6. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
7. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
8. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
9. Ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej;
10. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

11. Turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 11. Zadania priorytetowe:

1. Zapewnienie pomocy hospicyjno-paliatywnej;
2. Organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
3. Organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych i sportowo- rekreacyjnych;
4. Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci w formie kolonii, obozów, półkolonii;
5. Poszerzenie oferty kulturalnej i działań w zakresie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego;
6. Zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, aktywizacja seniorów;
7. Aktywizacja i zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych;
8. Podejmowanie działań profilaktycznych służących przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym;
9. Działania w zakresie ratownictwa i ochrony ludności, w tym zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych;
10. Edukacja ekologiczna, ochrona środowiska naturalnego oraz działania na rzecz dobrostanu zwierząt;
11. Działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich;
12. Organizacja wydarzeń i działań promujących lokalne walory turystyczne i krajoznawcze.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 12. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na zasadach określonych w Ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

§ 13. Burmistrz może zlecić organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w trybie przewidzianym w art. 19a ww. Ustawy oraz w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.

§ 14. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

§ 15. O wyborze organizacji, które uzyskają dotację i o wysokości dotacji decyduje Burmistrz, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 8.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 16. 1. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza. Celem Komisji jest zaopiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z wyłączeniem osób powiązanych z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

3. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Przewodniczący oraz członkowie komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o braku powiązania z podmiotami składającymi ofertę.

6. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

7. Ocena formalna ofert dokonywana jest poprzez wypełnienie dla każdej oferty przygotowanego formularza.

8. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 7 nie będą rozpatrywane.

9. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych zarządzeniem Burmistrza w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2027 roku.

10. Po dokonaniu ocen, o których mowa w ust. 9, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia Burmistrzowi propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością przyznania dotacji.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 17. Miernikiem oceny efektywności programu będzie:

1. Liczba ogłoszonych konkursów ofert;
2. Liczba ofert złożonych w konkursach;
3. Liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych;
4. Wysokość przyznanych dotacji;
5. Wysokość środków finansowych wykorzystanych przez organizacje;
6. Wysokość środków finansowych zwróconych przez organizacje;
7. Liczba uczestników realizowanych zadań publicznych.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Burmistrz powiadomił o możliwości zgłaszania propozycji realizacji zadań publicznych na 2027 rok poprzez opublikowanie informacji w tym zakresie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej <http://www.gmina-skoki.pl/>.

2. Organizacje miały możliwość zgłaszania zadań publicznych do realizacji w terminie do 04.09.2026 r. W ww. terminie wpłynęły propozycje zadań publicznych, które mieszczą się z zakresie przedmiotowym Programu.

3. Projekt programu został poddany procesowi konsultacji zgodnie z Uchwałą LI/309/10 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dn. 07.10.2010 r. w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

UZASADNIENIE

Obowiązek uchwalenia przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zawarty został w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.). Program współpracy prezentuje politykę jednostki samorządu terytorialnego w zakresie współpracy z tymi podmiotami w danym roku oraz stanowi uszczegółowienie przedmiotu tej współpracy.

Niniejszy program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zapewniając jednocześnie realizację zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych oraz stanowi podstawę dla władz gminy do dysponowania środkami publicznymi. Wymienione w programie współpracy zadania mieszczą się w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego, które wymienione zostały w § 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i jednocześnie stanowią katalog zadań, które Gmina Skoki wskazała jako własne priorytety.

Projekt programu został poddany procesowi konsultacji zgodnie z Uchwałą LI/309/10 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dn. 07.10.2010 r. w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.