



# URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

## KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

### ZAWARCIE MAŁŻEŃSTWA W FORMIE CYWILNEJ

#### WYMAGANE DOKUMENTY

- Od 01 marca 2015 r. weszła w życie nowa ustawa Prawo o aktach stanu cywilnego, zmieniająca zasady działania urzędów stanu cywilnego. W związku z powyższym, mając na względzie zachowanie dotychczasowych standardów obsługi, zwracamy się z prośbą o dostarczanie dokumentów nie wymaganych obecnie przepisami prawa, których posiadanie ułatwi dokonanie czynności.  
Ponadto jeżeli posiadacie Państwo:
- **skrócony odpis aktu urodzenia** - w przypadku, gdy urodzenie zostało zarejestrowane w innym urzędzie stanu cywilnego, a stan cywilny osób zamierzających zawrzeć związek małżeński to kawaler i panna;
- **skrócony odpis aktu małżeństwa wraz z adnotacją o rozwodzie lub sentencją prawomocnego wyroku** stwierdzającego rozwiązanie małżeństwa przez rozwód - w przypadku, gdy rozwiązane małżeństwo zostało zarejestrowane w innym urzędzie stanu cywilnego, a stan cywilny osób zawierających związek małżeński to rozwiedziony/rozwiedziona;
- **skrócony odpis aktu zgonu wraz z odpisem skróconym aktu małżeństwa** w przypadku gdy małżeństwo oraz zgon współmałżonka zarejestrowane zostały w innym urzędzie stanu cywilnego, a stan cywilny osób zawierających związek małżeński to wdowiec/wdowa  
**to prosimy o zabranie tych dokumentów do urzędu, ponieważ umożliwi to skrócenie czasu załatwiania Państwa sprawy.**

#### Dotyczy cudzoziemców:

- dokument tożsamości - dowód osobisty lub paszport oraz karta pobytu, jeżeli została wydana;
- odpis aktu urodzenia, a jeżeli pozostawał uprzednio w związku małżeńskim - odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo stwierdzeniu jego nieistnienia, albo odpis aktu małżeństwa z dokumentem potwierdzającym jego ustanie lub unieważnienie albo dokumentem potwierdzającym stwierdzenie nieistnienia małżeństwa, jeżeli na podstawie pozostałych składanych dokumentów niemożna ustalić danych niezbędnych do sporządzenia aktu małżeństwa, wraz z tłumaczeniem (jeżeli jest wymagane) wykonanym przez: tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania takich tłumaczeń w Państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), konsula;
- dokument stwierdzający, że zgodnie z właściwym prawem może zawrzeć małżeństwo. Jeżeli otrzymanie powyższego dokumentu napotyka trudne po przewyciężeniu przeszkody, sąd w postępowaniu nieprocesowym na wniosek cudzoziemca może go zwolnić od złożenia tego dokumentu;
- udział biegłego lub tłumacza w procedurze związanej z zawarciem związku małżeńskiego zapewniają osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo, jeżeli nie potrafią porozumieć się z kierownikiem urzędu.
- Przy składaniu dokumentów w sprawie wydania zaświadczenia oboje nupturieni **podpisują** sporządzone **zapewnienie**.
- **W momencie składania zapewnienia nupturieni podejmują decyzję o wyborze nazwiska noszonych po zawarciu związku małżeńskiego przez małżonków oraz dzieci zrodzonych z tego małżeństwa. Decyzję dotyczącą wyboru nazwiska można podjąć do momentu zawarcia związku małżeńskiego poprzez złożenie stosownego oświadczenia.**
- **Po zawarciu małżeństwa nie ma możliwości zmiany oświadczenia o nazwiskach małżonków.**
- Dowód wniesienia opłaty skarbowej
- Dowody osobiste do wglądu



## URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

#### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, ul. Ciastowicza 11 Skoki  
Złożenie i odbiór dokumentów: parter, pokój nr 1, Segment A w Urzędzie  
Tel. (61) 8925-806, e-mail: sekretariat@gmina-skoki.pl  
Godziny obsługi interesantów: poniedziałek 9:00-17:00, wtorek-piątek 7:30-15:30

#### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Od ręki po złożeniu kompletu dokumentów.

#### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Ustal z kierownikiem USC termin zawarcia małżeństwa w Sali ślubów USC w Skokach.

#### OPŁATY

- 84 zł - opłata skarbową za sporządzenie aktu małżeństwa.
- Opłatę skarbową można uiścić:
- w kasie Urzędu, pok. nr 7 (parter Segment A w Urzędzie) - czynna w poniedziałek od 9.00. do 16.00, od wtorku do piątku 8.00.-15.00
  - lub przelewem na konto BS GNIEZNO o/SKOKI 43 9065 0006 0040 0400 0185 0001

#### TRYB ODWOŁAWCZY

- Kierownik USC odmawia udzielenia ślubu cywilnego, gdy stwierdzi, że w świetle prawa polskiego istnieją okoliczności wyłączające zawarcie małżeństwa powiadamiając na piśmie osobę zainteresowaną o przyczynach odmowy.
- Osoba zainteresowana w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej pisma kierownika USC może wystąpić do Sądu Rejonowego w Wągrowcu - Wydziału Rodzinnego i Nieletnich (ul. Kościuszki 18, 62-100 Wągrowiec) o rozstrzygnięcie czy okoliczności przedstawione przez kierownika USC, uzasadniają odmowę wydania zaświadczenia; prawomocne postanowienie sądu jest wiążące dla kierownika USC.

#### DODATKOWE INFORMACJE

- Nie mogą zawrzeć małżeństwa osoby które nie ukończyły 18 lat, ubezwłasnowolnione całkowicie, dotknięte chorobą psychiczną, spokrewnione lub spowinowacone w linii prostej oraz już pozostające w związku małżeńskim.
- Z ważnych powodów sąd opiekuńczy może zezwolić na zawarcie małżeństwa kobiecie, która ukończyła 16 lat.
- Każdy z małżonków może złożyć oświadczenie o wyborze nazwiska, jakie będzie nosił po zawarciu małżeństwa; małżonkowie mogą nosić wspólne nazwisko będące dotychczasowym nazwiskiem jednego z nich albo zachować swoje dotychczasowe nazwiska, albo połączyć je z nazwiskiem drugiego małżonka.
- Małżeństwo nie może być zawarte przed upływem miesiąca od dnia złożenia dokumentów ( podpisania pisemnych zapewnień o barku okoliczności wyłączających zawarcie tego małżeństwa).
- Z ważnych względów kierownik USC może zezwolić na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu - w tym celu należy złożyć wniosek o skrócenie terminu z uzasadnieniem powodu. ( patrz karta usługi publicznej dotycząca uzyskania zezwolenia na skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie związku małżeńskiego USC-06).
- Oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński mogą zostać odebrane poza urzędem stanu cywilnego, na wniosek osób zamierzających zawrzeć małżeństwo, jeżeli:
  - jeżeli osoba jest w stanie zagrożenia życia lub zdrowia;
  - pozbawiona wolności;



## URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

---

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

- wskazane we wniosku miejsce zawarcia małżeństwa zapewnia zachowanie uroczystej formy jego zawarcia oraz bezpieczeństwo osób obecnych przy składaniu oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński. W przypadku spełnienia wymogów dla miejsca ceremonii i jego akceptacji, osoby zamierzające zawrzeć związek małżeński uiszczają opłatę dodatkową w wysokości 1 000 zł. na konto tut. Urzędu BS GNIEZNO o/SKOKI 43 9065 0006 0040 0400 0185 0001

---

#### PODSTAWA PRAWNA

- Art. 13,15,22,30-32,47,76-80,84-89 Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego;
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;
- Art. 1 § 1, art. 3 - 7, art. 9 § 1, art. 10 - 15; art. 25; art. 88 § 1 i 2, art. 89<sup>1</sup> ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks Rodzinny i opiekuńczy;



# URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

## KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)</b>	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5- odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.;</li><li>2. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwoju rejestru.</li></ol> <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Skoki.</p>
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	<p>Z administratorem – Burmistrzem Miasta i Gminy Skoki można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Miasta i Gminy w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki oraz adres email: <a href="mailto:sekretariat@gmina-skoki.pl">sekretariat@gmina-skoki.pl</a></p> <p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt">https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować poprzez adres mail <a href="mailto:iod@mswia.gov.pl">iod@mswia.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy">https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	<p>Administrator – Burmistrz Miasta i Gminy Skoki wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: <a href="mailto:k.przybysz@gmina-skoki.pl">k.przybysz@gmina-skoki.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mswia.gov.pl">iod@mswia.gov.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z każdym z wymienionych inspektorów ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania.</p>
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	<p>Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sporządzenia aktu urodzenia dziecka</li><li>• sporządzenia aktu małżeństwa</li><li>• sporządzenia aktu zgonu</li><li>• przyjęcia oświadczenia o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa</li><li>• przyjęcie oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa</li><li>• przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzeniu aktu</li></ul>



# URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

## KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)</b>	
	<p>urodzenia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosiłoby ich wspólne dziecko</li><li>• wydania zaświadczenia o stanie cywilnym</li><li>• wydania odpisu aktu stanu cywilnego</li><li>• wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą</li><li>• wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego</li><li>• sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego</li><li>• realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/małżeństwo/zgon za granicą</li><li>• realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art.4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy</li><li>• realizację wniosku o zmianę imienia lub nazwiska</li><li>• dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie</li><li>• wydania dokumentów z akt zbiorowych</li><li>• nadania numeru PESEL</li></ul> <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	<p>Dane z rejestru stanu cywilnego udostępni Kierownik urzędu stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie- Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby.</p> <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p>
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	<p>Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) 100 lat-akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego</li><li>2) 80 lat-akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczącego aktu małżeństwa i aktu zgonu.</li></ol>
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p>
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 531 03 00</p>



## URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Wincentego Ciastowicza 11, 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl, sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)</b>	
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy: - kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany - kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.