



## URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Ciastowicza 11 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl [sekretariat@gmina-skoki.pl](mailto:sekretariat@gmina-skoki.pl)  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

---

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

## UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI GMINNEJ W CELU PROWADZENIA ROBÓT

---

### WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – **druk wniosku RIGP-10-01**  
Druk wniosku do pobrania:
  - w biurze numer 11 (I piętro), Segment A Urzędu
  - lub na stronie internetowej [www.gmina-skoki.pl](http://www.gmina-skoki.pl)
- Wniosek można również napisać samodzielnie uwzględniając dane zawarte w dostępnym druku.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zakreślonym wyraźnym kolorem obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego i podaniem wymiarów.
2. Projekt organizacji ruchu jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
3. Szczegółowy harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.
4. Kopię decyzji zezwalającej na zlokalizowanie urządzenia, obiektu w pasie drogowym.
5. Oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez inwestora jeżeli z wnioskiem występuje osoba reprezentująca interes strony postępowania wraz z oryginałem potwierdzenia wniesienia zapłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,0 zł (dokonanej na konto lub w kasie Urzędu Gminy).

---

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Miasta i Gminy w Skokach, ul. Ciastowicza 11  
Referat Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej

**Złożenie dokumentów:** Sekretariat, biuro nr 16, (I piętro), Segment A Urzędu

**Odbiór decyzji:** biuro nr 11 (I piętro), Segment A Urzędu

tel. 61 8 925 820, e-mail: [sekretariat@gmina-skoki.pl](mailto:sekretariat@gmina-skoki.pl)

Godziny obsługi interesantów : poniedziałek: 9:00-17:00, wtorek-piątek 7:30-15:30

---

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zasadniczo do 14 dni od złożenia kompletnego wniosku. W przypadkach skomplikowanych do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

---

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij odpowiedni wniosek.
2. Dołącz do wniosku załączniki.
3. Złóż wniosek w sekretariacie Urzędu, pokój nr 16, I piętro..
4. Poczekaj na załatwienie sprawy. Pracownik poinformuje Cię o możliwości odebrania decyzji.
5. Decyzja może być doręczona za pośrednictwem poczty – wówczas należy na wniosku zaznaczyć taką formę odbioru dokumentu.



## URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Ciastowicza 11 62-085 Skoki  
www.gmina-skoki.pl sekretariat@gmina-skoki.pl  
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

#### OPLATY

Lp.	Wyszczególnienie	Stawka z zajęcie 1m <sup>2</sup> pasa drogowego
1.	Oплата za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym:	
	a) za zajęcie jezdni o nawierzchni twardej:	
	- do 50% szerokości jezdni	6 zł/dzień
	- powyżej 50 % szerokości jezdni	10 zł/dzień
	b) za zajęcie drogi o nawierzchni gruntowej:	
	- do 50% szerokości drogi	4 zł/dzień
	- powyżej 50% szerokości drogi	6 zł/dzień
	c) za zajęcie innego elementu pasa drogowego:	
	- za zajęcie chodnika (utwardzonego)	2,50 zł/dzień
	- za zajęcie chodnika gruntowego lub pobocza drogi	1,50 zł/dzień

Opłatę skarbową można zapłacić:

- w kasie Urzędu, ul. Ciastowicza 11, biuro nr 7 (parter), Segment A Urzędu w godzinach: poniedziałek 9:00 – 16:00, wtorek-piątek 8:00 – 15:00
- lub przelewem na konto BS GNIEZNO O/SKOKI nr 43 9065 0006 0040 0400 0185 0001

Proszę podać tytułem: „Oплата za zajęcie pasa drogowego, decyzja nr (wpisać numer decyzji)”

#### TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile (ul. Dzieci Polskich 26, 64-920 Piła), w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Skoki.

#### DODATKOWE INFORMACJE

- O uzyskanie zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym może wnioskować inwestor lub wykonawca robót na podstawie załączenia stosownego pełnomocnictwa.
- Jeśli prowadzenie robót w pasie drogowym skutkuje umieszczeniem w nim urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogą lub potrzebami ruchu drogowego inwestor powinien zwrócić się jednocześnie do zarządcy drogi z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na takie zajęcie.

#### PODSTAWA PRAWNA

- Art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 2222 ze zmianami).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 1.06.2004r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016r. nr 140, poz. 1264).
- uchwała nr XXI/140/2012 Rady Miejskiej Gminy z dnia 9 października 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa dróg, których zarządcą jest Gmina Skoki.
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r., poz. 124).
- Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1257 ze zm.).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1044 ze zmianami).