



URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Ciastowicza 11 62-085 Skoki
www.gmina-skoki.pl sekretariat@skoki.nowoczesnagmina.pl
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

UZYSKANIE DOWODU OSOBISTEGO

WYMAGANE DOKUMENTY

- **Wniosek o wydanie dowodu osobistego**, który musi być złożony osobiście.

Druk wniosku dostępny jest:

- w pokoju nr 4 (parter) w Urzędzie,
- na stronie internetowej Gminy Skoki www.gmina-skoki.pl

Do wniosku należy załączyć:

- Dwie jednakowe i aktualne fotografie o wymiarach 3,5cm x 4,5cm (bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, głowa w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem). Dopuszcza się złożone fotografii w ciemnych okularach przez osoby z wadami wzroku potwierdzonymi orzeczeniem o niepełnosprawności oraz z nakryciem głowy zgodnie z wymogami wyznawanej religii, potwierdzonymi zaświadczeniem ze wspólnoty wyznaniowej.
- Odpis skrócony aktu urodzenia-dotyczy panien i kawalerów
- Odpis skrócony aktu małżeństwa z adnotacją o aktualnie noszonym nazwisku- w przypadku osób pozostających w związku małżeńskim osób owdowiałych i rozwiedzionych.
- Odpisów nie muszą przedstawiać osoby, których akty stanu cywilnego sporządzono w USC w Skokach
- Dotychczas posiadany dowód osobisty- do wglądu. (nie dotyczy osób ubiegających się o wystawienie dowodu osobistego po raz pierwszy).

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, ul. Ciastowicza 11 Skoki

Złożenie i odbiór dokumentów: parter, pokój nr 4

Tel. (61) 8925-806, e-mail: sekretariat@skoki.nowoczesnagmina.pl

Godziny obsługi interesantów: poniedziałek 9:00-17:00, wtorek-piątek 7:30-15:30

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij odpowiedni wniosek.
2. Dołącz do wniosku wymagane załączniki.
3. Złóż wniosek w pokoju nr 4.
4. Poczekaj na załatwienie sprawy. Pracownik poinformuje Cię o możliwości odebrania dokumentu.

OPŁATY

Brak

TRYB ODWOŁAWCZY

- Odwołanie od decyzji o odmowie wydania dowodu osobistego rozpatruje Wojewoda Wielkopolski.
- Odwołanie kieruje się do Wojewody Wielkopolskiego (Al. Niepodległości 16/18, 61-967 Poznań) za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Skoki.
- W terminie do 14 dni od dnia doręczenia decyzji.



URZĄD MIASTA I GMINY W SKOKACH

ul. Ciastowicza 11 62-085 Skoki
www.gmina-skoki.pl sekretariat@skoki.nowoczesnagmina.pl
tel. 618925801 fax. 618925803 NIP 784-19-45-228 Regon 000529580

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

DODATKOWE INFORMACJE

- Dowód osobisty należy odebrać osobiście.
 - Wniosek o wymianę dowodu osobistego winien być złożony w terminie 14 dni od zmiany danych w dokumencie.
 - Dowód osobisty podlega unieważnieniu w przypadku braku złożenia wniosku o wymianę w terminie 3 miesięcy od daty zmiany danych.
 - Wniosek o wydanie dowodu osobistego dla małoletniego w wieku do 13 lat składają oboje rodzice lub opiekunowie prawni.
 - Wniosek o wydanie dowodu osobistego dla małoletniego w wieku powyżej 13 lat składa jeden z rodziców.
 - W przypadku braku wymaganej obecności jednego z rodziców niezbędne jest przedłożenie jego pisemnej zgody z poświadczoną własnoręcznością podpisu przez notariusza lub organ gminy.
 - Dodatkowych informacji udziela pracownik Referatu tel. (061) 8925-806.
-

PODSTAWA PRAWNA

- Rozdział 8 Ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz.993 z póź. zm.).
- § 1 do 35 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 06.02.2009r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodu osobistego (Dz. U z 2009r. nr 47 poz. 384.).
- Art. 1 do 2 z dnia 9 stycznia 2009r. o zmianie ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2009r. Nr 39, poz. 306).